

MÄÄRÄYS

Nro 29/08
Dnro 811/22/2008

Voimassaoloaika

21.4.2008 - 31.12.2015

Valtuutussäännökset

Laki maaseudun kehittämiseen
myönnettävästä tuesta (1443/2006) 36 §.

Vastaavat EY-säädökset

Komission asetus (EY) N:o 885/2006, EUVL
N:o 171, 23.6.2006, s. 90.

MAASEUTUVIRASTON MÄÄRÄYS YRITYS- JA HANKETUKIEN MAKSUHAKEMUSTEN VASTAANOTTAMISESTA JA KÄSITTELYSTÄ TOIMINTARYHMÄSSÄ

Maaseutuvirasto on päättänyt maaseudun kehittämiseen myönnettävästä tuesta 29 päivänä joulukuuta 2006 annetun lain (1443/2006) 36 §:n nojalla:

1 §

Soveltamisala

Tämä määräys koskee maaseudun kehittämiseen myönnettävästä tuesta annetussa laissa (1443/2006) säädetyn Manner-Suomen maaseudun kehittämissuunnitelman 2007-2013 mukaisen Euroopan yhteisön osittain rahoittaman yritys- ja hanketuen maksuhakemuksen vastaanottamista ja käsittelyä paikallisessa toimintaryhmässä, kun tuki on myönnetty paikallisen toimintaryhmän rahoituskiintiöstä.

2 §

Maksuhakemusten vastaanotto

Maksuhakemusten vastaanottaminen on julkinen hallintotehtävä, johon toimintaryhmien osalta sovelletaan hallintolakia (434/2003).

Julkisia hallintotehtäviä hoidettaessa noudatetaan virka-aikaa, jolloin asiakkaan on mahdollista saattaa asiansa vireille kello 8 - 16.15 välisenä aikana. Vähimmäisvaatimuksena on, että toimintaryhmän asiakkailta on mahdollisuus jättää maksuhakemuksensa toimintaryhmän lukolliseen postilaatikkoon virka-aikana. Postilaatikko tyhjenetään arkipäivisin virka-ajan päättymisen jälkeen.

Toimintaryhmällä tulee olla ennakoon määritellyt toimistoajat, joista on tiedotettava riittävästi asiakkaille.

3 §

Maksuhakemusten vireilletulo

Hakemus tulee vireille, kun se on toimitettu toimivaltaiselle toimintaryhmälle. Maksuhakemukseen on merkittävä hakemuksen saapumispäivä ja vastaanottajan nimi, toimenpiteen tai hankkeen diaarinumero, hakemuksen kirjaaja ja toimintaryhmän nimi.

Hakemuksen vastaanottomerkinnot on tehtävä siten, että ne eivät ole poistettavissa tai muutettavissa.

Toimintaryhmän on merkittävä saapunut hakemus diaariin. Diaarimerkinnöissä on oltava näkyvissä vähintään toimenpiteen tai hankkeen diaarinumero, vireilletulopäivä, toimenpiteen tai hankkeen nimi, hakijan nimi sekä hakemuksen toimintaryhmässä vastaanottaneen henkilön nimi.

4 §

Maksuhakemuksen siirtäminen toimivaltaiselle viranomaiselle

Jos maksuhakemus toimitetaan väärään toimintaryhmään, on vastaanottaneen toimintaryhmän viivytyksettä toimitettava maksuhakemus sellaiselle toimintaryhmälle, jonka rahoituskiintiöstä toimenpide tai hanke on rahoitettu.

Jos toimintaryhmään toimitetaan maksuhakemus, joka on tarkoitettu työvoima- ja elinkeinokeskukselle, on vastaanottaneen toimintaryhmän viivytyksettä toimitettava maksuhakemus toimivaltaiselle työvoima- ja elinkeinokeskukselle.

5 §

Maksuhakemuksen toimittaminen työvoima- ja elinkeinokeskukseen

Toimintaryhmä käsittelee maksuhakemuksen ja toimittaa sen liitteineen viivytyksettä tuen myöntäneelle työvoima- ja elinkeinokeskukselle. Maksuhakemukseen liitetään toimintaryhmän antama lausunto toimenpiteen tai hankkeen toteuttamisesta hyväksytyn suunnitelman mukaisesti, etenemisestä sekä maksuun haettujen kulujen liittymisestä tuettuun toimenpiteeseen tai hankkeeseen.

6 §

Voimaantulo

Tämä määräys tulee voimaan 21 päivänä huhtikuuta 2008.

Ennen määräyksen voimaantuloa voidaan ryhtyä sen täytäntöönpanon edellyttämiin toimenpiteisiin.

Helsingissä 17 päivänä huhtikuuta 2008

Yljohtaja

Leena Tenhola

Ylitarkastaja

Tuula Seurujärvi