



Euroopan maaseudun
kehittämisen maatalousrahasto:
Eurooppa investoi maaseutualueisiin.



Sähköinen viljelijätukihakusovellus 2009

Hallinnollinen prosessi

Esko Leinonen
Maaseutuvirasto

Jyväskylä 5.2.2009

Helsinki 10.2.2009

Yleistä (1/2)

- Kevään 2008 pilotti laajennetaan koko Manner-Suomeen.
- Kevään 2009 tukihaussa on mahdollista täyttää sähköisesti lomakkeet 101A, 101B, 101D, 102A, 102B ja 117.
- Sähköinen haku on mahdollista keväällä 2009 myös ruotsin kielellä.
- Vuoden 2009 sähköinen tukihaku alkaa 1.4.2009 ja päättyy 30.4.2009 klo 23.59.

Yleistä (2/2)

- Sähköisen tukihaun edellytyksenä on, että maaliskuun loppuun mennessä on
 - haettu uudet ja uudistettavat Vipu-tunnukset lomakkeella 405
 - tehty tarvittavat peruslohkojen hallinnan siirrot, poistot, jaot ja yhdistämiset lomakkeella 102C
 - saatettu maatalan osallisten roolitiedot ajan tasalle lomakkeella 101D.
- Sähköisesti jätetyt lomakkeet arkistoidaan paperitulosteina.

Rajaukset (1/2)

- Kevään 2009 sähköinen tukihaku on mahdollista vain Manner-Suomessa, ei siis Ahvenanmaalla.
- Maatilalomakkeen 101A (kohta 1) maatilaa koskevia perustietoja ei voi muuttaa sähköisesti (tilatunnus, maatilán sijaintikunta, kunnanumero, kuntaosa, päätilán sijaintikylä, juridinen muoto ja päätilán kiinteistötunnus). Muutokset on tehtävä kirjallisesti viimeistään 30.4.2009.
- Jos tila jättää uuden luonnonhaittakorvausta, ympäristötukea tai eläinten hyvinvoinnin tukea koskevan sitoumuksen, on tilán jätettävä tukihakemuslomake 101B ja sitoumuslomakkeet kirjallisesti.

Rajaukset (2/2)

- Maatilan osalliset -lomake 101D on mahdollista jättää sähköisesti roolitietoja lukuun ottamatta (roolitiedolla tarkoitetaan kohtia Ensisijainen viljelijä/yhteyshenkilö, Muu viljelijä, Omistaja, Ei enää osallisena). Roolitietojen muutokset on siis tehtävä kirjallisesti.
- Sähköisen tukihaun avulla ei voi jättää peruslohkojen muutoslomaketta 102C. Myös sähköisen tukihaun päätyttyä on peruslohkotietojen muutokset ilmoitettava kirjallisesti.
- Kylvöalailmoitusten muutoslomakkeen 117 sähköisen palauttamisen edellytyksenä on, että tila on palauttanut peruslohkotiedot (lomake 102A) ja kasvulohkotiedot (lomake 102B) sähköisesti päähaun aikana.

Allekirjoitukset ja käyttövaltuudet (1/3)

- Sähköistä tukihakua varten on haettava Vipu-palveluun joko täyttöoikeudet tai laajat oikeudet.
- Oikeuksia on haettava henkilökohtaisesti kunnasta (tunnistaminen!) viimeistään 31.3.2009.
- Vipu-tunnukset ovat henkilökohtaisia, eivät tilakohtaisia.
- Tilan roolitietojen muututtua on Vipu-palvelun käyttöoikeudet haettava kunnasta uudelleen.



Allekirjoitukset ja käyttövaltuudet (2/3)

- Vanhat oikeudet on päivitettävä eli kaikkien sähköistä tukihakua käyttävien on haettava uudet Vipu-käyttöoikeudet.
- Vanhoista Vipu-käyttöoikeuksista vain selausoikeudet jäävät voimaan.
- Sonnipalkkion ensimmäinen haku 2009 on mahdollista tehdä uusilla tai vanhoilla tunnuksilla. Sonnipalkkion toinen haku 2009 on mahdollista vain uusilla tunnuksilla.

Allekirjoitukset ja käyttövaltuudet (3/3)

- Yleisesti kaikkien omistajien on allekirjoitettava tukihakemukset (kirjalliset hakemukset). Koska sähköisessä tukihaussa vain yksi henkilö voi toimia hakemusten palauttajana (= se, kenelle maatalan Vipu-tunnukset on haettu), on kaikkien tilan omistajien valtuutettava kyseinen henkilö toimimaan maatalouden viljelijätukihakemusten jättäjänä.
- Valtuutus tapahtuu samalla lomakkeella, jolla haetaan käyttöoikeuksia Vipu-palveluun (Lnro 405). Lomakkeella vaaditaan kaikkien tilan omistajien suostumus (mm. puolisoitten yhteisomistus). Yhtymissä, kuolinpesissä ja yhteisöissä vaaditaan kaikkien osakkaiden suostumus tai lomakkeen liitteenä oleva valtakirja tai oikeaksi todettu ote yhtymän hallituksen pöytäkirjasta, jossa annetaan nimenkirjoitusoikeus.



Palautus (1/3)

- Vuoden 2009 viljelijätukien sähköinen hakuaika päättyy lomakkeiden 101A, 101B, 101D, 102A ja 102B osalta 30.4.2009 klo 23.59. Tämän jälkeen lomakkeita ei voi palauttaa sähköisesti. Myös paperiset lomakkeet on palautettava viimeistään 30.4.2009.
- Lomakkeen 117 sähköinen palautus päättyy 15.6.2009 klo 23.59. Tämän jälkeen lomaketta ei voi palauttaa sähköisesti. Myös paperisena kyseinen lomake on palautettava viimeistään 15.6.2009.
- Liitteitä tai mahdollisia muita lomakkeita ei voi toimittaa sähköisesti, vaan ne on palautettava kuntaan kirjallisina joko postitse tai toimittamalla ne kunnan maaseutuelinkeinoviranomaiselle viimeistään 30.4.2009 (lomakkeen 117 osalta viimeistään 15.6.2009). Liitteiden tai lomakkeiden palauttaminen myöhässä tai puutteellisina aiheuttaa tuen alentumisen.

Palautus (2/3)

- Vuoden 2009 sähköistä tukihakua varten tarvittavat peruslohkojen hallinnan siirrot, poistot, jaot ja yhdistämiset on tehtävä kuntaan lomakkeella 102C viimeistään 31.3.2009. Kunta kirjaa lomakkeella ilmoitetut muutokset (esim. uudet lohkotunnukset) viljelijätukisovellukseen ja ne näkyvät sähköisessä tukihakusovelluksessa muutaman päivän kuluttua kirjauksesta. Ilmoitus kannattaa tehdä ajoissa, sillä jos kuntaan palautuu useita lomakkeita viimeisenä jättöpäivänä, kirjaus tukisovellukseen voi viedä useita päiviä.

Palautus (3/3)

- Lomakkeiden sähköisestä palautuksesta saa kuittauksen tukihakemuksessa ilmoitettuihin sähköpostiosoitteisiin välittömästi. Jos kuittausta ei tule sähköpostitse, hakemuksen perillemeno on syytä varmistaa kunnasta. Kuittaus voi jäädä saamatta, jos on jättänyt esimerkiksi virheellisen sähköpostiosoitteen sähköiseen viljelijätukisovellukseen.
- Sähköistä tukihakua koskevat 30.4.2009 jälkeen (lomakkeen 117 osalta 15.6.2009 jälkeen) samat palautus- ja myöhästymissäännöt kuin kirjallisia hakemuksia.



Hakemuksen myöhästyminen

- Hakemusta ei voi jättää sähköisesti myöhästyneenä.
- Ylivoimaisen esteen käytön mahdollisuus myöhästymisen perusteluna on hyvin rajallinen: vain ennalta arvaamattomat ja viljelijän vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella olevat esteet voivat olla hyväksyttäviä. Ylivoimainen este tutkitaan aina tapauskohtaisesti.
- Sähköisen tukihaun liitteitä koskevat 30.4.2009 jälkeen (lomakkeen 117 osalta 15.6.2009 jälkeen) samat palautus- ja myöhästymissäännöt kuin kirjallisia hakemuksia.

Korjaaminen tai muutokset

- Viljelijä voi sähköisesti muuttaa, perua osan tai koko jättämänsä sähköisen hakemuksen hakuaikana 1.-30.4.2009 (lomakkeen 117 osalta -15.6.2009). Tämän jälkeen sähköistä hakemusta voi muuttaa tai perua vain kirjallisesti.
- Sähköisten tukihakemusten korjauksia ja muutoksia koskevat 30.4.2009 jälkeen (lomakkeen 117 osalta 15.6.2009 jälkeen) samat säännöt kuin kirjallisia hakemuksia.



Käyttöohjeet

- Sähköistä tukihakua koskevat ehdot on kirjoitettu vuoden 2009 hakuoppaaseen ja täyttöohjeisiin.
- Sähköisen tukihakusovelluksen käyttöä koskevat ohjeet ovat tulostettavissa osoitteesta www.mavi.fi/vipu.

Palautekysely

- Kaikki vuoden 2009 tukihakemuksen sähköisesti jättäneet viljelijät saavat tukihakemuksia jätettäessä ilmoitettuun sähköpostiosoitteeseen/osoitteisiin sähköpostitse kyselyn, jossa voi antaa palautetta sähköisestä hausta.



Tiedotus

- Kuntien ja TE-keskusten tiedotus tapahtuu Aitan kautta.
- Viljelijöille lähtee infokirje maksuyhteenvedon postituksen mukana.
- Vipu-infosivut Mavin verkkosivuilla:
www.mavi.fi/vipu (ruotsiksi: www.mavi.fi/vipu/sv).
- Sähköisen tukihaun muistilista on liitteenä viljelijöille postitettavassa Täyttöohjeet 2009 -oppaassa.