

1061/2003

## Statsrådets förordning

### om jord- och skogsbruksministeriet

Given i Helsingfors den 11 december 2003

I enlighet med statsrådets beslut, fattat på föredragning från jord- och skogsbruksministeriet, föreskrivs med stöd av lagen den 28 februari 2003 om statsrådet (175/2003):

#### 1 §

##### *Ministeriets uppgifter*

Till jord- och skogsbruksministeriets uppgifter hör

1) jordbruk och trädgårdsodling samt utveckling av landsbygden med undantag av samordning av den nationella landsbygdspolitiken, (29.12.2011/1569)

2) skogsbruk,

3) fiskeri-, vilt- och renhushållning,

4) veterinärvård, bekämpande och förebyggande av djursjukdomar samt djurens välfärd,

5) utövande av veterinäryrket,

6) livsmedel samt medicinsk behandling av djur, (1173/2007)

7) veterinär gränskontroll,

8) växters sundhet samt insatsvaror som används inom jordbruk och trädgårdsodling,

9) ägarfrågor gällande till staten hörande skogsbruksmark med undantag för naturskyddsområden och ödemarksområden, och allmänna vattenområden som är i det egna ansvarsområdets förvaltning,

10) lantmäteri, fastighetsförrättningar, inskrivningsärenden som gäller fastigheter, allmänna kartverksarbeten, systemen för fastighetsdata och topografiska data samt sam användningen av geografisk information, (22.12.2009/1288)

11) vattenförsörjning och avloppshantering, reglering av vattendrag, bekämpning av översvämningsskador, torrläggning och bevattning av marken, dammsäkerhet och underhåll av vattenbyggnader, statens förpliktelser såsom innehavare av tillstånd enligt vattenlagen (264/1961) samt annat nyttjande och annan vård av vattentillgångar inklusive

därtill hörande ärenden som gäller gränsvattendrag,

12) hållbar och mångsidig användning, vård och skydd av förnybara naturresurser,

13) de uppgifter för den behöriga myndigheten som gäller garantisektionen vid Europeiska utvecklings- och garantifonden för jordbruket, (26.4.2007/496)

14) de delegerade uppgifter för förvaltningsmyndigheten som gäller utvecklingssektionen vid Europeiska utvecklings- och garantifonden för jordbruket och de uppgifter för förvaltningsmyndigheten som gäller gemenskapsinitiativet LEADER+, (26.4.2007/496)

15) de uppgifter för den behöriga myndigheten som gäller Europeiska garantifonden för jordbruket och Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling (EJFLU) och de uppgifter för förvaltningsmyndigheten som gäller programmet för utveckling av landsbygden på det finländska fastlandet, samt (26.4.2007/496)

16) de uppgifter för förvaltningsmyndigheten, den attesterande myndigheten och tillsynsmyndigheten som gäller Europeiska fiskerifonden och de uppgifter för förvaltningsmyndigheten och den utbetalande myndigheten som gäller det samlade programdokumentet för Fonden för fiskets utveckling. (26.4.2007/496)

#### 2 §

(20.4.2006/276)

*Ämbetsverk, inrättningar och andra organ inom ministeriets ansvarsområde*  
(26.4.2007/496)

Till jord- och skogsbruksministeriets ansvarsområde hör

Landsbygdsverket  
 forskningscentralen för jordbruk och livsmedelsekonomi  
 Forststyrelsen  
 Skogsforskningsinstitutet  
 vilt- och fiskeriforskningsinstitutet  
 Livsmedelssäkerhetsverket  
 Geodetiska institutet  
 lantmåteriverket  
 jord- och skogsbruksministeriets informationstjänstcentral  
 landsbygdsnäringsnämnd  
 veterinärmedicinska skadenämnden  
 interventionsfonden för jordbruket  
 gårdsbrukets utvecklingsfond.  
 (26.4.2007/496)

Jord- och skogsbruksministeriet styr och övervakar regionförvaltningsverken samt närings-, trafik- och miljöcentralerna i ärenden som hör till dess ansvarsområde. Jord- och skogsbruksministeriet styr också Säkerhets- och kemikalieverket samt Finlands miljöcentral i ärenden som hör till ministeriets ansvarsområde. (13.1.2011/37)

### 3 §

#### *Ministeriets organisation*

Vid ministeriet finns en jordbruksavdelning, en skogsavdelning, en fiske- och viltavdelning, en avdelning för livsmedel och hälsa samt en allmän avdelning. (24.4.2008/272)

Vid ministeriet finns dessutom följande fristående enheter som lyder direkt under kanslichefen: enheten för förvaltning och personalfrågor, ekonomienheten, dataadministrationsenheten och informationsenheten. (24.4.2008/272)

Intern revision lyder direkt under kanslichefen. (26.4.2007/496)

### 4 §

#### *Arbetsordningen*

I arbetsordningen bestäms om styrningen av ministeriets förvaltningsområde, om ledningen av ministeriet och om ledningsgrupperna, om de ledande tjänstemännens uppgifter och ställföreträdare, om beredningen av ärenden samt om vilken tjänsteman som skall avgöra ett ärende. I arbetsordningen bestäms också om uppgifterna för ministeriets avdelningar och fristående enheter samt om hur verksamheten organiseras i övrigt.

Närmare bestämmelser om avdelningarnas och de fristående enheternas interna organisation samt om personalens uppgifter ingår i avdelningens eller enhetens administrativa föreskrifter, som fastställs av chefen för avdelningen eller enheten.

### 5 §

#### *Ministeriets tjänstemän*

Vid ministeriet finns en kanslichef, avdelningschefer och andra tjänstemän. Vid ministeriet kan också anställas personal i arbetsavtalsförhållande.

Avdelningscheferna har titeln överdirektör, biträdande avdelningschefen vid avdelningen för livsmedel och hälsa har titeln veterinärråd, biträdande avdelningschefen vid jordbruksavdelningen har titeln lantbruksråd och biträdande avdelningschefen vid skogsavdelningen har titeln forstråd.

### 6 §

#### *Behörighetsvillkor för tjänsterna*

Behörighetsvillkor är

1) för kanslichefen högre högskoleexamen och sådan mångsidig erfarenhet som uppgiften kräver samt i praktiken visad ledarförmåga och erfarenhet av ledarskap, (25.8.2011/377)

2) för avdelningschef och överdirektör högre högskoleexamen och sådan mångsidig erfarenhet som uppgiften kräver samt i praktiken visad ledarförmåga och erfarenhet av ledarskap, (25.8.2011/377)

3) för biträdande avdelningschef, konsultativ tjänsteman som är enhetschef, förvalt-

ningsdirektören, regeringsråd, livsmedelssäkerhetschef, veterinärråd, fiskeriråd, råd för internationella ärenden, handelsråd, lantmäteriråd, landsbygdsråd, lantbruksråd, forstråd, ekonomidirektören, dataadministrationsdirektören, forskningsdirektören, vattenförvaltningsdirektören, vattenförvaltningsråd och miljödirektören högre högskoleexamen, som för regeringsråd skall vara juris kandidatexamen, samt förtrogenhet med tjänstens uppgiftsområde och i praktiken visad ledarförståelse, (24.4.2008/272)

4) för andra än i 3 punkten avsedda konsultativa tjänstemän och råd högre högskoleexamen och god förtrogenhet med tjänstens uppgiftsområde,

5) för lagstiftningsråd juris kandidatexamen och god förtrogenhet med lagberedningsuppgifter, samt

6) för regeringssekreterare juris kandidatexamen och förtrogenhet med tjänstens uppgiftsområde.

## 7 §

### *Tillsättande av tjänster*

Bestämmelser om utnämning av kanslichefen finns i grundlagen.

Bestämmelser om de tjänstemän som utnämns av statsrådet finns i reglementet för statsrådet (262/2003).

Övriga tjänstemän utnämns och personal i arbetsavtalsförhållande anställs av ministeriet.

## 8 §

### *Avgörande av ärenden*

Helsingfors den 11 december 2003

Jord- och skogsbruksminister *Juha Korkeaoja*

Ministern avgör de ärenden om vilka beslut skall fattas i ministeriet.

Tjänstemännen vid ministeriet avgör dock i enlighet med vad som bestäms i ministeriets arbetsordning sådana i 36 § reglementet för statsrådet föreskrivna ärenden som inte är samhälleligt eller ekonomiskt betydelsefulla.

Ministern kan förbehålla sig beslutanderätten i ett ärende som en tjänsteman annars skulle få avgöra. Samma rätt har i enskilda fall kanslichefen samt chefen för en avdelning eller en enhet beträffande ärenden i vilka avgörandet har anförtrots en underlydande tjänsteman.

## 9 §

### *Hänvisningsbestämmelse*

Om inte något annat föreskrivs, gäller i fråga om ministeriet vad som bestäms i reglementet för statsrådet.

## 10 §

### *Ikraftträdande*

Denna förordning träder i kraft den 1 januari 2004.

Genom denna förordning upphävs statsrådets förordning den 15 februari 2001 om jord- och skogsbruksministeriet (145/2001).

Åtgärder som verkställigheten av denna förordning förutsätter får vidtas innan förordningen träder i kraft.

**Ikraftträdande och tillämpning av förändringsförfattningar:**

**20.4.2006/276:** Denna förordning träder i kraft den 1 maj 2006

**26.4.2007/496:** Denna förordning träder i kraft den 1 maj 2007. Åtgärder som verkställigheten av denna förordning förutsätter får vidtas innan förordningen träder i kraft.

**5.12.2007/1173:** Denna förordning träder i kraft den 1 januari 2008. Åtgärder som verkställigheten av denna förordning förutsätter får vidtas innan förordningen träder i kraft.

**24.4.2008/272:** Denna förordning träder i kraft den 1 maj 2008.

Åtgärder som verkställigheten av denna förordning förutsätter får vidtas innan förordningen träder i kraft.

**22.12.2009/1288:** Denna förordning träder i kraft den 1 januari 2010.

**13.1.2011/37:** Denna förordning träder i kraft den 1 februari 2011. Åtgärder som verkställigheten av förordningen förutsätter får vidtas innan förordningen träder i kraft.

**25.8.2011/377:** Denna förordning träder i kraft den 1 september 2011.

**29.12.2011/1569:** Denna förordning träder i kraft den 1 januari 2012. Åtgärder som verkställigheten av denna förordning förutsätter får vidtas innan förordningen träder i kraft.